

**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA POLICLINICO-VITTORIO EMANUELE
DI
CATANIA**

REGOLAMENTO

CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO PER PROGETTI DI RICERCA FINANZIATI DALLA REGIONE, DALLO STATO, DA PRIVATI, DA OO.NN.LL.UU.SS. E DALL’AZIENDA POLICLINICO-VITTORIO EMANUELE.

PREMESSA

L’Azienda Ospedaliero - Universitaria Policlinico - Vittorio Emanuele di Catania, al fine di bandire Avvisi al pubblico per il conferimento di Borse di studio destinate a laureati/ diplomati , per l’espletamento di periodi di formazione e/o di ricerca in campo sanitario, correlate a Progetti finanziati dalla Regione o dallo Stato, da Società, da privati, da OO.NN.LL.UU.SS. o dall’Azienda stessa (tramite i proventi derivanti da sperimentazione di farmaci od altro), adotta il seguente regolamento che stabilisce le modalità per il conferimento delle stesse, secondo un proprio codice di autoregolamentazione.

ART. 1 - INDIZIONE BANDO DI CONCORSO

Le procedure per il conferimento delle Borse di Studio hanno inizio con l’ammissione a finanziamento da parte della Regione Siciliana o dello Stato , di Progetti relativi a periodi di formazione in campo sanitario / amministrativo e di ricerca sanitaria per laureati o diplomati; a seguito di contributi erogati da Società, Ditte , privati o OO.NN.LL.UU.SS., per l’istituzione di Borse di Studio da destinare a personale sanitario, amministrativo o tecnico; o su disposizione dell’Azienda Policlinico - Vittorio Emanuele, in ordine all’utilizzo di somme incassate per sperimentazione di farmaci o altro.

Il Direttore dell’U. O. od altro soggetto interessato alla realizzazione del Progetto, richiede agli Organi preposti dell’Azienda, la pubblicazione di un Avviso al Pubblico indicando l’argomento oggetto della ricerca ed il titolo da attribuire alla stessa; il titolo di studio richiesto quale requisito di ammissione alla ricerca in argomento, l’importo della Borsa e la durata.

L’Azienda, acquisita la disponibilità delle somme, procede all’approvazione del bando di Avviso al Pubblico, tramite l’adozione del relativo atto amministrativo.

ART. 2 - PECULIARITÀ DELL’AVVISO AL PUBBLICO

L’Avviso in argomento, da pubblicare all’albo dell’Azienda e da inviare alle Aziende Ospedaliere dell’area metropolitana e all’ASP di Catania, dovrà contenere:

- il titolo e l’argomento della ricerca;
- il titolo di studio richiesto in funzione della Borsa da conferire;
- la durata della Borsa e il relativo impegno orario settimanale;
- i requisiti generali e specifici di ammissione e i motivi di esclusione del candidato;
- i termini di presentazione della domanda
- l’importo della Borsa.

ART. 3 - DISPOSIZIONI GENERALI DEL BANDO DI CONCORSO

Saranno ammessi alla selezione, a cura dell’amministrazione, coloro che risulteranno in possesso degli stessi requisiti generali e specifici previsti per la partecipazione a pubbliche selezioni e precisamente:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell’Unione Europea;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- possesso del titolo di studio richiesto (Laurea o Diploma);

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi in carta semplice, secondo lo schema tipo allegato 1) del presente regolamento, dovrà pervenire alla sede indicata nel Bando, entro il termine di venti giorni successivi alla data di pubblicazione del bando nell’albo dell’Azienda.

Qualora il termine scadesse in giorno festivo, il termine di presentazione si intenderà prorogato al 1° giorno utile non festivo.

La domanda potrà essere presentata direttamente o tramite raccomandata a. r., nel qual caso farà fede, come data di invio, il timbro e la data dell’ufficio postale accettante.

E’ fatto obbligo di indicare nel bando di concorso la sede presso cui dovranno essere avanzate le relative istanze.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Certificato del titolo di studio richiesto con riportato il voto conseguito.
(Lo stesso dovrà essere prodotto in originale, o in copia autenticata tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa alla conformità dello stesso all'originale, o tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio circa il conseguimento del titolo di studio di interesse, con indicazione del voto di laurea / diploma conseguito, dell'Università / Scuola presso la quale lo stesso è stato conseguito e della data di conseguimento) ;
- elenco delle eventuali pubblicazioni con allegata copia originale di ciascuna di esse o fotocopia delle stesse autenticata nei termini di legge;
- ogni altro documento che si ritenga utile ai fini della valutazione.

Saranno valutati soltanto il titolo di studio posseduto, proporzionalmente al voto conseguito, l'eventuale diploma di specializzazione, (da valutare in base all'affinità o meno in relazione alla tematica oggetto della Borsa di Studio), e la produzione scientifica consistente in pubblicazioni, abstracts, comunicazioni , nonché ogni eventuale documento da cui si rilevi l'esperienza di studio acquisita nella materia specifica oggetto della ricerca messa a concorso; tale esperienza sarà appositamente valutata in sede di colloquio.

ART. 4 – COMPATIBILITA'

La Borsa di Studio, con un impegno orario massimo di 36 ore settimanali (riducibili proporzionalmente in base all'importo finanziato), è compatibile con altra attività , purchè questa ultima non sia di intralcio all'attività di ricerca e non sia sovrapponibile per impegno orario. Al riguardo il borsista sarà tenuto a dichiarare la tipologia di attività espletata, l'Ente o Società presso cui presta l'attività di che trattasi ed il relativo impegno orario e dovrà ottenere il nulla osta da parte del Responsabile del Progetto.

ART. 5 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

La Commissione disporrà di 21 punti, così ripartiti:

- punti 6 per la valutazione dei titoli di cui fino a un massimo di punti 2 per il voto di laurea o diploma in proporzione al punteggio conseguito e fino ad un massimo di punti 4 per l'attività scientifica , comprendente anche l'eventuale specializzazione.
- punti 15 per la valutazione dei singoli candidati mediante colloquio che riguarderà la materia oggetto della Borsa, con particolare riguardo alla specifica esperienza maturata.

ART. 6 - COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La selezione degli aspiranti avverrà sulla base dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli di merito e di un colloquio, in occasione del quale verrà opportunamente valutata l'eventuale esperienza acquisita nel campo specifico oggetto della ricerca come sopra specificato, con valutazione insindacabile da parte di apposita Commissione costituita con deliberazione del Legale Rappresentante dell'Ente in occasione dell'indizione del Bando di selezione, composta da 4 unità, di cui il Responsabile Scientifico del progetto in qualità di Presidente; due sanitari (o tecnici o amministrativi, in base alla tipologia della Borsa) dell'Azienda esperti nella materia e segnalati dal Responsabile Scientifico, in qualità di Componenti; nonché un funzionario amministrativo dell'Azienda in qualità di Segretario.

Il luogo e la data del colloquio saranno comunicati ai candidati con raccomandata a.r., almeno 20 giorni prima dell'effettuazione della prova (salvo eventuale rinuncia scritta ai termini da parte degli interessati).

ART. 7 - APPROVAZIONE GRADUATORIA

L'approvazione della graduatoria di merito dei partecipanti alla selezione e la nomina del vincitore avverrà con apposita deliberazione del Legale Rappresentante dell'Ente, previa ratifica dell'ammissione dei candidati, così come effettuata dal competente Ufficio. In caso di rinuncia da parte del vincitore anche in corso di espletamento dell'attività, si procederà al conferimento della Borsa di Studio, per il periodo residuale, al candidato utilmente collocato in graduatoria.

ART. 8 - OBBLIGHI DEL VINCITORE

La ricerca oggetto della Borsa di Studio sarà svolta secondo le indicazioni del Responsabile scientifico del progetto.

Il vincitore della Borsa di Studio dovrà sottoscrivere apposito contratto che regolerà l'attività da prestarsi. In seno allo stesso saranno riportate le dichiarazioni del borsista circa il possesso dei requisiti di legge previsti, circa la mancanza di situazioni di incompatibilità e circa la consapevolezza che la Borsa in argomento non instaura alcun rapporto di lavoro.

La dichiarazione mendace anche su una sola delle condizioni di cui sopra, comporterà l'automatica risoluzione della Borsa oltre le eventuali sanzioni di carattere penale, ove previste. Il Borsista sarà obbligato a comunicare

tempestivamente la eventuale sopravvenuta incompatibilità, che comporterà l'interruzione del rapporto di collaborazione, ove sovrapponibile all'attività di ricerca.

L'attività relativa alla Borsa di Studio dovrà essere svolta secondo le indicazioni del Responsabile Scientifico, al fine del raggiungimento degli obiettivi previsti dallo stesso: al riguardo ciascun Responsabile dovrà predisporre apposito foglio- firma sul quale indicare l'orario di entrata e di uscita del borsista, con l'apposizione della firma dello stesso.

L'erogazione dell'assegno relativo alla Borsa di Studio è subordinata, oltre che all'effettiva disponibilità della somma oggetto della stessa, all'attestazione della prestazione da parte del responsabile scientifico della ricerca e al giudizio favorevole sull'attività dallo stesso prestata.

Nel corso del godimento della Borsa potrà essere consentita una sospensione dell'attività del borsista per gravi motivi di salute, di famiglia o di forza maggiore, per un periodo massimo cumulativo di giorni 60.

E' altresì consentita la sospensione della Borsa di Studio per l'eventuale interdizione dal lavoro a seguito di stato di gravidanza e per il congedo per gravidanza e puerperio, nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia. Il periodo di sospensione della borsa, sia per interdizione dal lavoro che per gravidanza e puerperio, dovrà essere recuperato successivamente, venute meno le ragioni dell'interruzione.

ART. 9 – DECADENZA, RINUNCIA, PREAVVISO

L'assenza ingiustificata del borsista dall'attività per un periodo superiore a dieci giorni lavorativi annuali comporterà l'automatica decadenza dal godimento della Borsa di Studio, che non potrà essere riattivata nei confronti della stessa persona.

Il Responsabile Scientifico sarà tenuto a comunicare tempestivamente il verificarsi di quanto sopra.

Decadranno dal godimento della Borsa di Studio anche coloro che non assolveranno i compiti loro assegnati o che daranno luogo a rilievi per scarso profitto. La decadenza, previa presentazione di eventuali giustificazioni da parte del borsista, sarà dichiarata dal Legale Rappresentante dell'Azienda su proposta motivata del Responsabile Scientifico e sarà immediatamente esecutiva.

Il borsista che intenderà rinunciare alla Borsa di Studio, è tenuto a comunicarlo al Responsabile Scientifico, che avrà cura di informare gli organi preposti, per i successivi provvedimenti di competenza.

ART. 10 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il borsista è obbligato a mantenere riservati tutti i dati e le notizie apprese nel corso della sua attività, e a farne uso esclusivamente nei limiti di tale rapporto.

Al riguardo il titolare della Borsa è obbligato a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 in materia di privacy.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente atto ha natura e funzione di regolamento interno dell'Azienda.

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento, potrà farsi riferimento alla vigente normativa concorsuale, se e in quanto compatibile.

Allegato 1 – Schema di Domanda di Ammissione alla Borsa di Studio

Al legale Rappresentante dell’Azienda Ospedaliero- Universitaria Policlinico- Vittorio Emanuele di Catania- (Settore Affari Generali- Legali e Contenzioso- Via G. Clementi 36, 95124 Catania)

o

(Settore Affari Generali- Legali e Contenzioso- Via S. Sofia 78 , 95123 Catania)

Il sottoscritto....., nato a.....
il.....e residente in.....Prov.di.....,
Via.....n....., chiede di essere ammesso alla selezione,
per titoli ed esami, degli aspiranti al conferimento della Borsa di Studio per il Progetto dal titolo
“.....”,
il cui Responsabile scientifico è il Prof./ Dott..

A tal fine , consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n.445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (altrimenti indicare cittadinanza di altra nazionalità della Comunità Europea)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....
- 3)di essere in possesso del titolo di studio richiesto;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario, specificare l’oggetto del procedimento)
- 5) di essere consapevole che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro e che la stessa non è cumulabile con altre Borse, Assegni o sovvenzioni di analoga natura, e che la sua fruizione è incompatibile con la frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitari o corsi di specializzazione o altri corsi, in quanto sovrapponibili all’attività stessa.

Allega:

- Titolo di studio richiesto per l’espletamento del Progetto con indicazione del voto finale conseguito.
- Elenco delle pubblicazioni , con allegata copia di ciascuna di esse.
- (Ogni altro documento che si ritiene utile nella valutazione dei titoli di merito).

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni concernenti il presente concorso vengano inviate al seguente indirizzo e si impegna a comunicare le eventuali modifiche che dovessero intervenire:

INDIRIZZO:

CAP.....Città.....

Luogo e data

.....
Firma